

30
всички
корисни

02.12.2022г.



ОБЩИНА ЧЕРВЕН БРЯГ

гр. Червен бряг, обл. Плевен, ул. "Ангел Г" № 1, тел.: +359 659 927-08, fax: +359 659 923-51,
www.chervenbryag.bg; e-mail: municipality@chervenbryag.bg



С. АНГЕЛ КЪМ ХОРАТА

ОБЩИНА ЧЕРВЕН БРЯГ

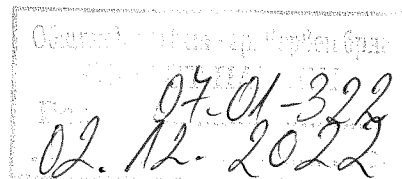
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

Реш. № 06-00-381

02.12

2022

ДО
Г-Н ПЕТЬО КОСТОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ЧЕРВЕН БРЯГ



УВАЖАЕМИ Г-Н КОСТОВ,

На основание чл. 34, ал. 5 от ЗВОПС приложено Ви представям за сведение:

1. Годишен план за дейността на Звеното за вътрешен одит в Община Червен бряг за 2022 г.
2. Стратегически план за одитните ангажменти за периода 2022-2024 г.

Приложение: съгласно текста

Ст. вътрешен одитор:

(Иламен Петров)

УТВЪРЖДАВАМ:

Кмет:.....

(Д-р Цветан Костадинов)



ГОДИШЕН ПЛАН

**За дейността на Звено „Вътрешен одит“
в Община Червен бряг за 2022 г.**

**Ноември, 2022 г.
гр. Червен бряг**

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Годишният план е изготвен въз основа на **стратегическия план за дейността по вътрешен одит за 2022-2024 г.**, утвърден от кмета на Община Червен бряг. Годишният план дефинира предмета, обхвата, целите, времетраенето и ресурсите, необходими за изпълнението на всеки одитен ангажимент.

Одитните ангажименти за 2022 г. са разпределени на база реално разполагаемия човешки ресурс от един ст. вътрешен одитор.

Годишният план се преразглежда текущо през годината и ще бъде актуализиран в случай, че настъпят съществени промени в организацията, състава на ЗВО или други допълнителни ангажименти, инициирани от кмета на общината.

Всяко изменение в годишния план се утвърждава от кмета на общината .

II. ДЕЙНОСТИ НА ВО ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

През 2022 г., ЗВО планира да извърши следните ангажименти и дейности във връзка с постигането на заложи в стратегическия план цели, както следва:

Стратегическа цел	Дейности за постигане на целта	Ангажименти
Подобряване на разбирането на ръководството за процеса по управление на риска и подпомагане при неговото въвеждане в общината	Идентифициране и оценка на рискове в общината при стратегическото и годишно планиране на дейността и при извършване на конкретни ангажименти за даване на увереност.	Ангажименти за даване на увереност (АУ), посочени по-долу в настоящия план
Укрепване на вътрешния контрол в общината	Анализ на разработените в общината правила и актуалността им спрямо приложимите нормативни актове. Анализ относно необходимостта от разработване на нови правила и системи в съответствие с изискванията на ЗФУКПС. Оценка на СФУК в общината и ВРБ към нея.	Ангажименти за даване на увереност Ангажименти за даване на увереност и Ангажименти за консултиране Ангажимент за даване на увереност

III. ОДИТНИ АНГАЖИМЕНТИ

3.1. Неизпълнени ангажименти от предходната година

Има осем неизпълнени одитни ангажименти през 2021 г.

Рисков индекс	Вид на ангажимента	Структура	Цел на ангажимента	Обхват на ангажимента	Период
2.35	ОАК 2101	Община Червен бряг - СФУК	Процес по актуализиране на действащите писмени политики и процедури в съответствие с новите моменти в методологията по вътрешен контрол	01.01.2008 - 31.01.2021	Януари - Февруари
1.7	ОАУ 2102	ОУ - Христо Ботев - с. Глава	Проверка на дейността, финансовото управление и контрол и разходване на бюджетните средства	01.04.2016 - 28.02.2021	Март - Април
2.1	ОАУ - 2103	МБАЛ - Червен бряг - ЕООД	Проверка на дейността, финансовото управление и контрол и разходване на бюджетните средства	01.04.2018 - 30.04.2021	Май - Юни

1.65	ОАУ - 2104	ДЯ - Щастливо детство - гр. Червен бряг	Проверка на дейността, финансовото управление и контрол и разходване на бюджетните средства	01.10.2015 - 31.05.2021	Юли
2.00	ОАУ - 2105	ДГ - Зора - гр. Червен бряг	Проверка на дейността, финансовото управление и контрол и разходване на бюджетните средства	01.06.2016 - 30.06.2021	Август - Септември
1.7	ОАУ - 2106	ОбСУ ДСП - гр. Червен бряг	Проверка на дейността, финансовото управление и контрол и разходване на бюджетните средства	01.11.2015 - 31.07.2021	Октомври
1.15	ОАУ - 2107	Кметство Чомаковци	Проверка на дейността, финансовото управление и контрол и разходване на бюджетните средства	01.10.2016 - 31.08.2021	Ноември
2.30	ОАУ - 2108	ОУ „Отец Паисий“ – с. Радомирци	Проверка на дейността, финансовото управление и контрол и разходване на бюджетните средства	01.10.2013 – 30.09.2021	Декември

3.2. Ангажименти по отношение на структури/системи в процес на изграждане
 Не се предвиждат такива одитни ангажименти през годината.

3.3. Видове одитни ангажименти

Рисков индекс	Вид на ангажимента	Структура	Цел на ангажимента	Обхват на ангажимента	Период
2.35	ОАУ 2201	Информационни системи и технологии - Община Червен бряг	Анализ и оценка на дейностите по осигуряване на мрежовата и информационната сигурност	01.01.2019 - 31.12.2022	Декември

IV. Съответствие между планираните одитни ангажименти за годината и одитна стратегия

Одитните ангажименти планирани в стратегическият и годишен план за ВО са както следва:

№	Одитна единица	Рисков индекс	Приоритет	Планирани през годината	Одитни ангажименти №
А	Б	В	Г	Д	Е
1.	Информационни системи и технологии - Община Червен бряг	2.35	Висок	Х	ОАУ 2201

Планираните одитни ангажименти през 2022 г. съответстват на утвърдената одитна стратегия.

V. РЕСУРСНО ОБЕЗПЕЧАВАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОДИТНИТЕ АНГАЖИМЕНТИ

5.1. Ефективен фонд работно време

Ефективния фонд работно време е изчислен за един старши вътрешен одитор, в съответствие с одитната стратегия и е както следва:

Одитор	Общо работни дни	Отпуски	Болнични	ЕФРВ	Изпълнение на одитни ангажменти стратегическо и годишно планиране	Обучение, квалификация и проверка на препоръки	Общо административна дейност
Ст. вътрешен одитор	46	0	0	46	45	0	1

5.2. График на одитните ангажменти и разпределение на дните за изпълнение на одитните ангажменти

Тримесечие	№ по ред	Одитен ангажимент	Приоритизиране на одитната единица	Човеко-дни	ВО
IV	1	ОАУ 2201	висок риск	20	X
Всичко дни за годината:				20	

Ст. вътрешен одитор:

/Пламен Петров/

УТВЪРЖДАВАМ:

Кмет.....
/Д-р Цветан Костадинов/

СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН

За дейността на Звено „Вътрешен одит“
в община Червен бряг
за периода 2022 – 2024 год.

**Ноември, 2022 г.
гр. Червен бряг**

I. ВЪВЕДЕНИЕ

1.1 Същност

Този стратегически план определя основните цели, приоритети и обхват на вътрешния одит в община Червен бряг за периода 2022 - 2024 г. Те са съобразени с целите и планове на общината, определени в План за интегрирано развитие на гр. Червен бряг 2021-2027 г.

Стратегическият план е разработен на база оценка на риска и в съответствие със Закона за вътрешния одит в публичния сектор, Международни стандарти за професионална практика по вътрешен одит, Етичен кодекс на вътрешните одитори и утвърдената от министъра на финансите методология за вътрешен одит в публичния сектор.

Въз основа на Стратегическия план се изготвя Годишен план за дейността по вътрешен одит, който дефинира предмета, обхвата, целите, времетраенето и ресурсите, необходими за изпълнението на всеки конкретен одитен ангажимент.

1.2 Структура, функции и обхват на вътрешния одит в общината

Функцията по вътрешен одит в община Червен бряг трябва да се осъществява от Звено за вътрешен одит (ЗВО), което е създадено на основание чл. 12 от ЗВОПС и решение № 592/12.07.2006 г. на Общинския съвет и извършената въз основа на него промяна в Устройствения правилник за дейността, структурата и организацията на работа в общинската администрация Червен бряг.

Основните функции на звеното са свързани с осъществяване на дейността по вътрешен одит на всички структури, програми, дейности и процеси в общината, включително на *разпоредителите със средства от Европейския съюз и на разпоредителите с бюджети от по-ниска степен към кмета на общината и търговски дружества по чл.61 от Търговския закон*. ЗВО не извършва вътрешен одит на дейности и процеси в структури, в които има изградени самостоятелни ЗВО.

1.3. Актуализиране на стратегическия план

Стратегическият план се преразглежда и актуализира ежегодно, в резултат на настъпили промени в целите, приоритетите и дейността на общината и на база оценката на риска.

Вътрешният одитор /ВО/ по своя преценка може да актуализира стратегическия план повече от веднъж годишно.

Всяко изменение в стратегическия план се утвърждава от кмета на общината.

II. РАЗБИРАНЕ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНАТА

За целите на стратегическото планиране, ЗВО извърши предварително проучване и запознаване с целите, структурите и дейностите на общината. ЗВО получи необходимата информация посредством анализ на резултати от предходни одитни проверки, публична информация и други източници.

2.1. Цели на общината

Визията, към която се стреми Община Червен бряг спрямо Планът за интегрирано развитие на община Червен бряг (ПИРО) е устойчиво развиваща се във времето територия, с благоприятна среда за развитие на местната икономика, предлагаща подобрена и достъпна социална и техническа инфраструктура, високо качество на живот и съхранено културно-историческо наследство.

Планът за интегрирано развитие на община Червен бряг 2021-2027 г. се намира в тясна връзка с Националната стратегия за регионално развитие 2012-2022 г. и поставените в нея цели.

След получените резултати от анализа на социално-икономическото развитие и SWOT-анализът, са идентифицирани основните проблеми и възможностите за развитие на община Червен бряг. В тази връзка са определени няколко стратегически цели :

1. Развитие на конкурентоспособна икономика, основаваща се на местния, природен и културно-исторически потенциал - насочена към повишаване конкурентоспособността на местната икономика, чрез създаване на условия за насърчаване на местния бизнес и привличането на инвестиции. Един от основните приоритети към тази цел е стимулирането и насърчаването на микро и малките предприятия, които заемат 97% от структурата на общинската икономика.

2. Повишаване качеството на живот и развитие на човешкия капитал – насочена към повишаване на качеството на живот чрез предприемането на мерки и дейности, които ще допринесат за повишаване на качеството на образованието в общината. В тази стратегическа цел са заложили мерки и проекти са насочени към подобряване на качеството на образователните услуги, насочване на образованието към нуждите на пазара на труда, създаване на условия за повече интерактивност и внасяне на иновации в процеса на обучение.

3. Изграждане на модерна и достъпна инфраструктура, с акцент върху опазването на околната среда - акцентира върху изграждането, модернизацията и рехабилитацията на здравната, образователната, социалната и техническа инфраструктура в община Червен бряг. В стратегическата цел е заложен и приоритет, който акцентира върху съхранението и опазването на културното наследство, чрез планирането на мерки и дейности, насочени към запазване на културните традиции и обичаи.

4. Интелигентно управление при предоставянето на ефективни публични услуги и повишаване на административния капацитет - акцентира върху предоставянето на качествени административни услуги за гражданите и бизнеса. Постигането на проектен капацитет в общинската администрация има значение по отношение на намирането на нови възможности за финансиране по Структурните фондове на ЕС.

Приоритетни области на ПИРО:

1. Развитие на конкурентоспособна икономика.
2. Повишаване качеството на живот и развитие на човешкия капитал.

3. Изграждане на модерна и достъпна инфраструктура, с акцент върху опазването на околната среда.

4. Интелигентно управление при предоставянето на ефективни публични услуги и повишаване на административния капацитет.

Целите, заложи в дългосрочните планове за развитие са отправна точка за идентифициране на рисковете.

2.2. Ниво на контрола в общината

Общината има конкретно дефинирани цели, политики и планове за тяхното постигане. Контролът в общината се осъществява на базата на писани политики и процедури и оценка на риска на базата на изготвена Стратегия за управление на риска.

За рисковете, за които е избрана реакция „Ограничаване”, т.е. прилагане на контрол, е определена съответната цел на контрола. Целите на контрола са:

Оперативни: насочени към ефективността и ефикасността на оперативните дейности що се касае до организационната структура, както и до приетите политики и процедури за постигане на планираните резултати и цели.

Съответствие: контроли, които се внедряват, за да осигурят спазване на законите и съответствие с нормативната рамка, спазване на етичните принципи на Общината, съответствие на дейностите с установените правила, спазване на политики и процедури и договори.

Финансови: те са свързани с процесите на: одобрение; осчетоводяване; защита на активите и съпоставяне на данни.

В общината и във второстепенните разпоредители с бюджет предварителният контрол се осъществява от финансов контрольор или от лица, на които им е възложено задължението да го извършват.

III. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ НА ЗВЕНТО ЗА ВЪТРЕШЕН ОДИТ

На база полученото разбиране за целите, приоритетите, дейността и нивото на контрол в общината през 2022 г. ЗВО си поставя следните стратегически цели:

1. Укрепване на вътрешния контрол на Общината чрез предоставяне на обективна оценка и препоръки за подобряване на ефективността му.

2. Подобряване на разбирането за вътрешния контрол и прилагане изискванията на ЗФУКПС чрез:

- повишаване на разбирането на ръководството за вътрешния одит, контрола и управлението на риска;
- подпомагане на Общината при въвеждане на процес по управление на риска;
- подпомагане на ръководството при дефиниране на стратегическите и оперативни цели;
- подпомагане на Общината за развитие на мониторинга.

3. Укрепване на административния капацитет на ЗВО чрез попълване на състава на звеното, повишаване на професионалните знания и умения, въвеждане на процес по самооценка на вътрешния одит.

IV. ОДИТНА ВСЕЛЕНА

Одитната вселена е изчерпателен списък на всички одитни единици в Общината. Тя представлява пълния обхват на вътрешния одит и служи за дългосрочно планиране.

При определяне на одитната вселена се възприе комбиниран подход.

Единиците, от които се състои одитната вселена са:

1. Кметства – 13 броя, в т.ч. Койнаре, Бресте, Глава, Горник, Девенци, Лепица, Радомирци, Ракита, Реселец, Рупци, Сухаче, Телиш и Чомаковци.

2. Училища прилагачи системата на делегираните бюджети:

- СУ „д-р Петър Берон” – гр. Червен бряг;
- ОУ „Христо Смирненски” – гр. Червен бряг;
- ОУ „Алеко Константинов” – гр. Червен бряг
- СУ „Христо Смирненски” – гр. Койнаре;
- ОУ „Христо Ботев” – с. Глава
- ОУ „Отец Паисий” – с. Радомирци;
- ОУ „Христо Ботев” – с. Рупци;
- ОУ „Христо Ботев” – с. Чомаковци;
- ПГЗС „Александър Стамболийски” – с. Чомаковци;
- ПГХТ „Юрий Гагарин” – гр. Червен бряг.

3. Детски заведения прилагачи системата на делегираните бюджети:

- ДГ „Бодра смяна”- гр. Червен бряг;
- ДГ „Зора” – гр. Червен бряг;
- Детска ясла „Щастливо детство”- гр. Червен бряг;
- ДГ „Пролет” – гр. Койнаре;

- ДГ „Снежанка” – с. Рупци;
- ДГ „Щастливо детство” – с. Чомаковци.

4. Общински социални услуги – Домашен социален патронаж.

5. Обслужващи административни системи:

- Отдел „Администриране на местни данъци и такси“;
- Отдел „Икономика и Общинска собственост ”;
- Отдел „ Обществени поръчки и програми и проекти”;
- Дирекция „Финансова политика и управление на Човешките ресурси”.

6. Търговски дружества и лечебни заведения с общинско участие:

- „Медицински център – Червен бряг” ЕООД – гр. Червен бряг;
- „МБАЛ – Червен бряг” ЕООД – гр. Червен бряг;
- „Хърхов” ЕООД – гр. Червен бряг.

V. ОЦЕНКА НА РИСКА

5.1 Рискови фактори и тегла

№	Рискова категория	Рисков фактор
1.	Риск за репутацията	Медиен скандал, свързан с одитна/и единица/и, в който са замесени ръководители и/или служители на организацията
		Провал на проект/и с голямо обществено значение
		Закъснение или неизпълнение на мерки от програмата на правителството и други важни за организацията мерки
		Политическо/бизнес компрометиране на ръководството на организацията и др.
		Прекъсване/ прекратяване на дейност на организацията, свързана с предоставяне на важна услуга на обществото

2.	Оперативен риск	Въвеждане на нова дейност/функция, нетипична за организацията
		Сложна организация на дейността
		Въздействие на одитната единица върху други единици от организацията
		Въздействие на одитната единица върху обекти извън организацията
		Текучество на персонала
3.	Стратегически риск	Оперативните и програмни цели не съответстват на тези на организацията
		Резултатите не съответстват на поставените цели и задачи
		Неадекватни критерии за определяне постигането на поставените цели и задачи
		Не ефективно управление и др.
4.	Правен риск	Промяна в нормативните актове
		Сложност на нормативната уредба
		Промяна във вътрешните правила
		Сложност на вътрешните правила
5.	Договорен риск	Наличие на клаузи за предоставяне на гаранции
		Стойност на договор
		Сложност на договора
		Брой структури и лица, въввлечени в изпълнението на договора
6.	Финансов риск	Обем на месечните трансакции
		Големина на бюджета
		Размер на капиталовите разходи/годишно
		Финансиране от външни източници

		Финансови задължения и др.
7.	Управленски риск	Компетентност на ръководството и служителите
		Разбиране на ръководството за вътрешния контрол
		Комуникации и линии на докладване и др.

5.2. Оценителна скала

Рисков фактор	Критерии за оценка	Оценка
Текучество на персонала	Няма промени в състава на ръководния и експертен персонал през последните 3 години	1
	Промяна на по-малко от 10% от състава на експертния персонал и запазване на управленския през последните 3 години	2
	Промяна в ръководния състав и в над 10% от експертния през последните 3 години	3
Промени в дейността и структурата на организацията	Няма структурни промени в дейностите и функциите за последните 3 години	1
	Няма промени в дейността и функциите, но са извършени малко на брой (незначителни) структурни промени през последната 1 година	2
	Промяна в дейността, възлагане на нови функции и настъпили значителни структурни промени през последната 1 година	3
Промени в нормативната уредба	Няма промени в нормативната уредба през последната година	1
	Нормативните актове са променяни през последните две години, но не са въвеждани нови специфични изисквания или актове	2
	Има значителни промени в нормативната уредба, въведени са нови специфични изисквания, относими към одитната единица	3

Вътрешен контрол	Въведени са всички компоненти на вътрешния контрол в организацията и ръководството е компетентно по въпросите, свързани с вътрешния контрол и разбира неговата същност и важност	1
	Не са въведени всички компоненти на вътрешния контрол в организацията, но ръководството има добро разбиране за същността на контрола и желание за подобряването и усъвършенстването му	2
	Слаб вътрешен контрол и ръководството не разбира същността, важността и необходимостта от въвеждането му	3
Бюджет	До 500 000 лв.	1
	От 500 001 до 1 500 000 лв.	2
	Над 1 500 001 лв.	3
Предидшни одити	Никакви или несъществени пропуски/ Неодитирана структура през последните две години	1
	Средна оценка на пропуските и препоръките/ Неодитирана структура през последните три години	2
	Съществени пропуски и препоръки/ Неодитирана структура през последните 4 и повече години	3

5.3 Граници за приоритизиране

Определените граници за приоритизиране на одитните единици като високорискови, среднорискови и нискорискови са следните:

- високорискови – с оценка от 1,61 до 3,00
- среднорискови – с оценка от 1,26 до 1,60
- нискорискови – с оценка от 1,00 до 1,25

Класиране	Рисков фактор	РФ1	РФ2	РФ3	РФ4	РФ5	РФ6	Рисков индекс
	Тежест	30%	25%	20%	10%	10%	5%	
	Области за одит	X	X	X	X	X	X	X
1	Информационни системи и технологии - Община Червен бряг	3	2	2	1	3	3	2.35

VI. ОДИТНА СТРАТЕГИЯ

Одитната стратегия дефинира подхода на ЗВО за покритие на одитната вселена за периода 2022 – 2024 г.

6.1 Честотата

Одитните единици, оценени с висок риск, ще бъдат одитирани всяка година.

Одитните единици, оценени със среден риск, ще бъдат изцяло покрити за периода на стратегическия план, като всяка година ще се одитират по 33,33% от тях.

Одитните единици, оценени с нисък риск, ще се одитират през периода на стратегическия план, като ще се одитират до 10% от тях, след извадкова преценка, тъй като разходите за извършването на одитните ангажменти ще надвишат ползите.

Одитни единици, на които са извършвани одити през последната една година, да не бъдат одитирани през първата година на стратегическия план.

ВИСОКО РИСКОВИ - са тези с рисков индекс от 1,61 до 3

СРЕДНО РИСКОВИ - са тези с рисков индекс от 1,26 до 1,60

НИСКО РИСКОВИ - са тези с рисков индекс от 1 до 1,25

6.2. Проследяване изпълнението на препоръките

Проследяването на препоръките от предходни одити на съответната одитна единица ще се включи като цел в следващ конкретен одитен ангажимент.

6.3. Одитни ангажменти от минал отчетен период

Неизпълнени одитни ангажменти от минали периоди ще бъдат включвани в годишния план в случаите, когато след годишната оценка на риска те попаднат във високорисковата група .

6.4. Продължителност на одитните ангажменти

- одитните ангажменти за даване на увереност

Стандартната продължителност се определя в човекодни в зависимост от оценката на риска. При определянето ѝ също така са взети предвид продължителността на извършвани от ЗВО одитни ангажменти през изминали периоди.

ОЦЕНКА НА РИСКА	Човекодни за един одитен ангажмент
Висок риск	20 - 30
Среден риск	15 - 20
Нисък риск	до 15

- проследяване на препоръки

За проследяване на изпълнението на препоръките е определена стандартна продължителност - 5 човекодни.

- друг вид одиторска работа

Стандартна продължителност на друг вид одитна работа, като специфични последващи действия, одит на качеството на работата, консултиране и разследване на измами се определя в зависимост от спецификата и сложността на конкретните ангажменти.

6.5. Разпределение за един одитор

Ангажиментите свързани с дейността по вътрешен одит за ЗВО през съответната година се разпределят както следва:

- от 80 % до 87 % от ЕФРВ – извършване на одитни ангажменти за даване на увереност и консултиране, годишно и стратегическо планиране;

- останалите дни от 13 % до 20 % от ЕФРВ се разпределят за обучения и развитие, за общоадминистративни дейности и др.п.

VII. РЕСУРСНО ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ЗВО

7.1. Ефективен фонд работно време (ЕФРВ)

Ефективния фонд работно време е изчислен за един старши вътрешен одитор, в съответствие с разпределението посочено в т. 6.4 и т. 6.5 от одитната стратегия и е както следва:

Одитор	Общо работни дни	Отпуски	Болнични	ЕФРВ	Изпълнение на одитни ангажменти, стратегическо и годишно планиране	Обучение, квалификация и проверка на препоръки	Общо административна дейност
Ст. вътрешен одитор	46	0	0	46	45	0	1

7.2. Разпределение на одитни ангажменти за три години и необходими човекодни за тяхното изпълнение

Одитните ангажменти и необходимите дни са разпределени за три години, съгласно одитната стратегия и са както следва:

№	Одитни единици	Рисков индекс	Приоритизиране	Брой ангажименти 2022 г.	Човекодни, съгласно стратегията	Общо за 2022 г.	Брой ангажименти 2023 г.	Човекодни, съгласно стратегията	Общо за 2023 г.	Брой ангажименти за 2024 г.	Човекодни, съгласно стратегията	Общо за 2024 г.
1	Информационни системи и технологии - Община Червен бряг	2.35	висок	1	20	20						
6	ОБСУ ДСП - гр. Червен бряг	2.00	висок				1	25	25			
7	ДГ "Зора" - гр. Червен бряг	2.20	висок				1	26	26			
8	ДГ "Снежанка" – с. Рупци	2.10	висок				1	26	26			
9	Кметство Девенци	1.5	среден				1	20	20			
10	"МБАЛ - ЧЕРВЕН БРЯГ" ЕООД	2.10	висок				1	30	30			
11	ОУ "Отец Паисий" - с. Радомирци	2.10	висок				1	30	30			
12	Детска ясла "Щастливо детство" - гр. Червен бряг	1.90	висок				1	26	26			
14	"Медицински център - Червен бряг" ЕООД	1.50	среден							1	25	25
15	ОУ „ Христо Смирненски“ – гр. Червен бряг	2.10	висок							1	30	30
16	ОУ "Христо Ботев" - с. Глава	1.80	висок							1	30	30

